

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГOKBAPТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:

Московская область, г. Раменское, п. Удельная, ул. Солнечная, д. 14 по вопросам внеочередного Общего собрания проводимого в форме очно-заочного голосования в период с 29.03.2024г. по 22.04.2024г.

(Ф.И.О, либо наименование юридического лица - собственника помещения)
собственник следующего помещения:

№ помещен ия	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации	Доля собственника в помещении	Общая площадь помещения

Срок окончания голосования и передачи решений 22.04.2024г. до 20:00.

Представитель собственника помещения по доверенности № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. представителя)

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме очно-заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак «+» или «V».

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ
1.	Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии. Избрать: Председателя общего собрания – Вавилова Алексея Андреевича (кв. 78) Секретаря общего собрания – Елисеева Андрея Викторовича (кв. 25) Счётную комиссию в составе 3-х человек: Председателя счётной комиссии – Вавилова Алексея Андреевича (кв. 78). Членов счётной комиссии: Волошину Наталию Константиновну (кв. 53), Холманову Валентину Михайловну (кв. 58).
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
2.	О порядке получения инициаторами общего собрания заполненных решений. Утвердить порядок получения заполненных бланков решений собственников инициаторами общего собрания следующим образом: 1. инициаторам общего собрания, и их доверенным лицам лично в руки, 2. через почтовые ящики собственников кв. 25, кв. 78.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
3.	О расторжении договора управления с управляющей организацией ООО «Адамант». Расторгнуть договоры управления с управляющей организацией ООО «Адамант» ИНН 5031067702, ОГРН 1065031029425.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
4.	Выбор способа управления многоквартирным домом. Избрать способ управления домом - управление управляющей организацией.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
5.	О выборе в качестве управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787. Выбрать управляющую организацию ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787 в качестве управляющей организации, утвердить перечень работ по содержанию жилого

	помещения в соответствии с договором управления и тариф на содержание жилого помещения в размере 39,70 руб. кв./м. на один год с момента внесения сведений в реестр лицензий Московской области об управлении многоквартирным домом, без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
6.	Об утверждении текста договора управления многоквартирным домом. Утвердить текст договора управления многоквартирным домом с приложениями, размещенный на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА - Прогресс». Определить дату вступления договора управления в действие с момента внесения сведений в реестр лицензий Московской области об управлении многоквартирным домом ООО «ВЕСТА-Прогресс».
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
7.	Об утверждении срока действия договора управления многоквартирным домом. Определить срок действия договора управления на 1 год.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
8.	О наделении Совета дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома. Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
9.	О наделении Совета дома полномочиями на осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Наделить Совет дома полномочиями на осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
10.	О подписании актов выполненных работ/оказанных услуг. Поручить председателю Совета дома и/или членам Совета дома ежегодно, не позднее первого квартала года, следующего за отчетным календарным годом, подписывать акт выполненных работ/оказания услуг с управляющей организацией ООО "ВЕСТА-Прогресс". Обязать управляющую организацию ежегодно размещать указанный акт в системе ГИС ЖКХ не позднее 7 дней со дня подписания.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
11.	О заключении договоров управления и наделении Председателя Совета дома полномочиями на подписание договоров управления. Поручить Председателю Совета дома подписывать от имени собственника без доверенности договор управления многоквартирным домом между собственником и управляющей организацией ООО «ВЕСТА-Прогресс» на основании решения собственника, проголосовавшего на общем собрании «за» по вопросу утверждения договора управления.
	<i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>
12.	О ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения. Начиная со второго года обслуживания, но не чаще раза в год индексировать размер платы за содержание жилого помещения на 5%. При этом инфляция применяется к последнему

	действующему тарифу. Изменение размера платы в указанном случае не требует принятия дополнительного решения общим собранием собственников. Порядок индексации: действующий тариф на содержание жилого помещения*5%+действующий тариф на содержание жилого помещения (пример: 39,70*5%+39,70=1,98+39,70=41,68 руб./кв.м).				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>
13.	О заключении прямых договоров между собственниками помещений многоквартирного дома с АО «Раменская Теплосеть», АО «Раменский водоканал».				
	С 01.06.2024г. заключить прямые договоры между собственниками помещений многоквартирного дома с АО «Раменская Теплосеть». АО «Раменский водоканал».				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>
14.	Об утверждении способа доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников помещений и способа извещения собственников о проведении последующих собраний.				
	Доводить итоги голосования до собственников помещений путем размещения информации на стендах в подъездах и на сайте управляющей организации. Извещать собственников о предстоящем проведении собраний по смене управляющей организации и/или выбору способа управления многоквартирным домом путем отправления сообщения о проведении общего собрания заказным письмом, в остальных случаях путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома и на сайте управляющей организации.				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>
15.	Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.				
	Инициатору проведения общего собрания оформлять протоколы общих собраний в 3 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», второй экземпляр для ГЖИ МО, третий экземпляр для представителя собственников помещений - Председателю общего собрания Вавилова А.А. кв. 78). Хранить экземпляры протоколов: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 37; второй - у Председателя общего собрания Вавилова А.А. (кв. 78).				
	<i>За</i>		<i>Против</i>		<i>Воздержался</i>

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, _____ расшифровка _____
(собственника или его доверенного лица)

« ____ » _____ 2024г.

Телефон: _____ e-mail: _____