

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГOKBAPТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**

Московская область, г. Раменское, п. Удельная, ул. Солнечная, д. 14 по вопросам внеочередного Общего собрания проводимого в форме очно-заочного голосования в период с 29.03.2024г. по 22.04.2024г.

(Ф.И.О, либо наименование юридического лица - собственника помещения)  
собственник следующего помещения:

| № помещен<br>ия | Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации | Доля собственника в помещении | Общая площадь помещения |
|-----------------|--|-------------------------------|-------------------------|
|                 |  |                               |                         |

Срок окончания голосования и передачи решений 22.04.2024г. до 20:00.

Представитель собственника помещения по доверенности № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(Ф.И.О. представителя)

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме очно-заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном месте знак «+» или «V». При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ**

| № п/п     | ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ  |
|-----------|--|
| <b>1.</b> | <b>Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии.</b><br>Избрать: Председателя общего собрания – Вавилова Алексея Андреевича (кв. 78)<br>Секретаря общего собрания – Елисеева Андрея Викторовича (кв. 25)<br>Счётную комиссию в составе 3-х человек:<br>Председателя счётной комиссии – Вавилова Алексея Андреевича (кв. 78).<br>Членов счётной комиссии: Волошину Наталию Константиновну (кв. 53), Холманову Валентину Михайловну (кв. 58). |
|           | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>   |
| <b>2.</b> | <b>О порядке получения инициаторами общего собрания заполненных решений.</b><br>Утвердить порядок получения заполненных бланков решений собственников инициаторами общего собрания следующим образом:<br>1. инициаторам общего собрания, и их доверенным лицам лично в руки,<br>2. через почтовые ящики собственников кв. 25, кв. 78.  |
|           | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>   |
| <b>3.</b> | <b>О расторжении договора управления с управляющей организацией ООО «Адамант».</b><br>Расторгнуть договоры управления с управляющей организацией ООО «Адамант» ИНН 5031067702, ОГРН 1065031029425.   |
|           | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>   |
| <b>4.</b> | <b>Выбор способа управления многоквартирным домом.</b><br>Избрать способ управления домом - управление управляющей организацией.   |
|           | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>   |
| <b>5.</b> | <b>О выборе в качестве управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787.</b><br>Выбрать управляющую организацию ООО «ВЕСТА-Прогресс» ОГРН 1155040002787 в качестве управляющей организации, утвердить перечень работ по содержанию жилого   |

|            |   |
|------------|---|
|            | помещения в соответствии с договором управления и тариф на содержание жилого помещения в размере <b>39,70 руб. кв./м. на один год</b> с момента внесения сведений в реестр лицензий Московской области об управлении многоквартирным домом, без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.       |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>6.</b>  | <b>Об утверждении текста договора управления многоквартирным домом.</b><br>Утвердить текст договора управления многоквартирным домом с приложениями, размещенный на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА - Прогресс». Определить дату вступления договора управления в действие с момента внесения сведений в реестр лицензий Московской области об управлении многоквартирным домом ООО «ВЕСТА-Прогресс».  |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>7.</b>  | <b>Об утверждении срока действия договора управления многоквартирным домом.</b><br>Определить срок действия договора управления на 1 год.   |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>8.</b>  | <b>О наделении Совета дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома.</b><br>Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома.   |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>9.</b>  | <b>О наделении Совета дома полномочиями на осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.</b><br>Наделить Совет дома полномочиями на осуществление контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме. |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>10.</b> | <b>О подписании актов выполненных работ/оказанных услуг.</b><br>Поручить председателю Совета дома и/или членам Совета дома ежегодно, не позднее первого квартала года, следующего за отчетным календарным годом, подписывать акт выполненных работ/оказания услуг с управляющей организацией ООО "ВЕСТА-Прогресс". Обязать управляющую организацию ежегодно размещать указанный акт в системе ГИС ЖКХ не позднее 7 дней со дня подписания.  |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>11.</b> | <b>О заключении договоров управления и наделении Председателя Совета дома полномочиями на подписание договоров управления.</b><br>Поручить Председателю Совета дома подписывать от имени собственника без доверенности договор управления многоквартирным домом между собственником и управляющей организацией ООО «ВЕСТА-Прогресс» на основании решения собственника, проголосовавшего на общем собрании «за» по вопросу утверждения договора управления.  |
|            | <i>За</i> <i>Против</i> <i>Воздержался</i>  |
| <b>12.</b> | <b>О ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения.</b><br>Начиная со второго года обслуживания, но не чаще раза в год индексировать размер платы за содержание жилого помещения на 5%. При этом инфляция применяется к последнему   |

|            |   |  |               |  |                    |
|------------|---|--|---------------|--|--------------------|
|            | действующему тарифу. Изменение размера платы в указанном случае не требует принятия дополнительного решения общим собранием собственников.<br>Порядок индексации: действующий тариф на содержание жилого помещения*5%+действующий тариф на содержание жилого помещения (пример: 39,70*5%+39,70=1,98+39,70=41,68 руб./кв.м).   |  |               |  |                    |
|            | <i>За</i>   |  | <i>Против</i> |  | <i>Воздержался</i> |
| <b>13.</b> | <b>О заключении прямых договоров между собственниками помещений многоквартирного дома с АО «Раменская Теплосеть», АО «Раменский водоканал».</b>   |  |               |  |                    |
|            | С 01.06.2024г. заключить прямые договоры между собственниками помещений многоквартирного дома с АО «Раменская Теплосеть». АО «Раменский водоканал».   |  |               |  |                    |
|            | <i>За</i>   |  | <i>Против</i> |  | <i>Воздержался</i> |
| <b>14.</b> | <b>Об утверждении способа доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников помещений и способа извещения собственников о проведении последующих собраний.</b>   |  |               |  |                    |
|            | Доводить итоги голосования до собственников помещений путем размещения информации на стендах в подъездах и на сайте управляющей организации. Извещать собственников о предстоящем проведении собраний по смене управляющей организации и/или выбору способа управления многоквартирным домом путем отправления сообщения о проведении общего собрания заказным письмом, в остальных случаях путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома и на сайте управляющей организации.                          |  |               |  |                    |
|            | <i>За</i>   |  | <i>Против</i> |  | <i>Воздержался</i> |
| <b>15.</b> | <b>Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.</b>  |  |               |  |                    |
|            | Инициатору проведения общего собрания оформлять протоколы общих собраний в 3 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс», второй экземпляр для ГЖИ МО, третий экземпляр для представителя собственников помещений - Председателю общего собрания Вавилова А.А. кв. 78).<br>Хранить экземпляры протоколов: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Прогресс» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 37; второй - у Председателя общего собрания Вавилова А.А. (кв. 78). |  |               |  |                    |
|            | <i>За</i>   |  | <i>Против</i> |  | <i>Воздержался</i> |

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
(собственника или его доверенного лица)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_